

ALTRES DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL**

Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028 (codi de conveni núm. 79002295012003)

Vist el text de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), relativa a l'increment salarial per als anys 2025, 2026, 2027, 2028, i la modificació parcial del conveni col·lectiu, subscrit en data 17 de desembre de 2024, i d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat; el Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

Resolc:

--1 Disposar la inscripció de l'Acord esmentat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb notificació a la Comissió Negociadora.

--2 Disposar la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb el compliment previ dels tràmits pertinents.

Barcelona, 31 de gener de 2025

Núria Gilgado Barbadilla

Directora general de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral

Transcripció literal del text signat per les parts

Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per a l'any 2025, 2026, 2027 i 2028

17 De desembre de 2024

Reunida a Barcelona, la Comissió negociadora,

D'una part, per la part patronal

Pere Mulero Escobar, en nom i representació de l'Acellec

Jordi Román Soto, en nom i representació de La Confederació

Marina Picazo Bermejo, en nom i representació de La Confederació

Alba Pastor Martín, en nom i representació de La Confederació

Pedro de Haro Henche, en nom i representació de l'ACCAC,

i, de l'altra, per la part sindical

Eduardo Núñez Martínez, en nom i representació de la Federació d'Educació de CCOO

Débora Pérez Avilés, en nom i representació de la FSC de CCOO

Enric Gallego Lucero, en nom i representació d'FE-USOC

La Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya acorda la modificació parcial del mateix en relació a les condicions econòmiques, diversos aspectes de la classificació professional i la descripció dels llocs de treball i els articles relatius als contractes fixes discontinus i a les hores complementàries, tal com s'especifica en els acords que segueixen.

S'acorda també continuar les negociacions per arribar a un acord per a la globalitat del Conveni que contempli la totalitat dels seus continguts.

La modificació parcial del conveni es concreta en els següents acords.

1. Les taules retributives del Conveni col·lectiu del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya experimentaran els següents increments respecte a les taules actualment en vigor:

2025

Amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%

2026

Amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%

2027

Amb efectes d'1 de setembre increment del 4'25%

2028

Amb efectes d'1 de setembre, un increment mínim del 1%, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del conveni.

Tots els increments especificats seran aplicables sobre les quanties resultants de l'increment immediatament anterior.

Les taules salarials resultants d'aquests increments es mostren a l'apartat a)

2. En el supòsit que la retribució d'alguns dels llocs de treball o grups professionals recollits al Conveni col·lectiu quedés per sota del salari mínim interprofessional vigent aprovat pel govern en cada moment, s'aplicaria aquest com a retribució mínima per a l'esmentat lloc de treball, nivell salarial o grup professional.

3. Ambdues parts acorden modificar l'article 2 corresponent a l'àmbit funcional del Conveni per introduir canvis en la seva definició, amb una nova redacció que es mostra a l'apartat b).

4. Ambdues parts acorden una nova regulació de la modalitat de contracte fix discontinu, amb un nou redactat de l'article 27 que es mostra a l'apartat c).

5. Ambdues parts acorden una nova regulació de les hores complementàries, amb un nou redactat que es mostra a l'apartat d).

6. Ambdues parts acorden una nova regulació de les hores nocturnes, amb l'aplicació d'un Complement de Nocturnitat, que es detalla a l'apartat e).

7. Ambdues parts acorden modificar l'estructura professional de l'actual annex 3 "classificació de grups professionals i definició de llocs de treball" i crear o modificar els llocs de treball amb una nova redacció, que es mostra a l'apartat f).

8. Ambdues parts acorden crear un Complement per al Grup Professional IIIb, que es mostra a l'apartat g).

9. Ambdues parts acorden crear un Complement per als treballadors/es del Grup Professional IIIa que treballen en Centres d'educació especial, que es mostra a l'apartat h).

10. Ambdues parts acorden crear un Complement de coordinació de Tècniques d'educació Infantil en activitats de lleure, que es mostra en l'apartat i).

11. Ambdues parts acorden adoptar el compromís de continuar de manera immediata la negociació en relació a altres complements en els termes que es mostren a l'apartat j).

12. Els contractes de treball vigents abans de la publicació d'aquest acord parcial, que afectin als llocs de treball de monitor/a de lleure en casals infantils i ludoteques, tindran un període de transició fins l'1 de setembre del 2026 per fer efectiu el canvi de lloc de treball que correspongui atenent el Grup III (personal d'intervenció sociocultural de serveis socioculturals i de cultura de proximitat) de la Taula B (lleure sociocultural).

13. Es faculta a Jordi Roman Soto a tramitar la publicació del present acord parcial a través del REGCON.

Taules salarials

CVE-DOGC-A-25037063-2025

Taula A

Lleure educatiu

| Grup professional | Nivells salarials | Lloc de treball | Setembre 2025 | Setembre 2026 | Gener 2027 | Setembre 2027 | Setembre 2028 |
|---|-------------------|--|---------------|---------------|------------|---------------|---------------|
| | | | 4,00% | 4,00% | | 4,25% | 1% mínim |
| I. Personal directiu | Nivell 1 | Gerent/ Director | 28.200,83 | 29.328,86 | | 30.575,34 | 30.881,09 |
| II. Personal de gestió i coordinació | Nivell 1 | Cap de Departament, director/a de programes, projectes i equipaments | 25.515,02 | 26.535,62 | | 27.663,38 | 27.940,02 |
| | Nivell 2.1 | Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A | 24.172,12 | 25.139,01 | | 26.207,42 | 26.469,49 |
| | Nivell 2.2 | Tècnic/a de gestió B (a extingir) | 23.093,20 | 24.600,00 | | 26.207,42 | |
| | Nivell 3 | Oficial administratiu/a, agent comercial | 18.397,67 | 19.133,57 | | 19.946,75 | 20.146,22 |
| | Nivell 4 | Auxiliar/ administratiu/a, recepcionista/telefonista | 17.054,79 | 17.736,99 | | 18.490,81 | 18.675,72 |
| III. Personal d'intervenció Lleure educatiu | Nivell 1.1 | Tècnic/a d'atenció especialitzada Nivell A | 24.172,16 | 25.139,04 | | 26.207,45 | 26.469,53 |
| | Nivell 1.2 | Tècnic/a d'atenció especialitzada Nivell B (a extingir) | 23.093,20 | 24.600,00 | | 26.207,45 | |
| | Nivell 2 | Tallerista de lleure | 22.677,79 | 23.584,90 | | 24.587,26 | 24.833,13 |
| | Nivell 3.1. | Tècnic d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu | | | 21.647,48 | 22.567,50 | 22.793,17 |
| | Nivell 3.2 | Coordinador/a activitats | 20.814,89 | 21.647,48 | | 22.567,50 | 22.793,17 |
| | Nivell 3.3. | Informador/a de lleure educatiu | 18.397,66 | 19.133,57 | | 19.946,75 | 20.146,21 |
| | Nivell 4 | Monitor/a d'educació en el lleure | 17.860,51 | 18.574,93 | | 19.364,37 | 19.558,01 |
| IV. Personal de cuina i serveis generals | Nivell 1 | Cuiner/a | 19.300,00 | 20.500,00 | | 21.750,00 | 23.100,00 |
| | Nivell 2 | Ajudant/a de cuina | 17.700,00 | 18.600,00 | | 19.600,00 | 20.500,00 |
| | Nivell 3 | Empleat/da de neteja, conductor/a, empleat/da de manteniment, porter/a - Zelador/a | 16.600,67 | 17.264,70 | | 17.998,45 | 18.178,43 |

Taula B. Lleure sociocultural

CVE-DOGC-A-25037063-2025

| Grup professional | Nivells salarials | Lloc de treball | Setembre 2025 | Setembre 2026 | Setembre 2027 | Setembre 2028 | Setembre 2028 |
|---|-------------------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| | | | 4,00% | 4,00% | 4,25% | 1% mínim | 4% Comp.Socioc. |
| I. Personal directiu | Nivell 1 | Gerent / Director | 28.200,83 | 29.328,86 | 30.575,34 | 30.881,09 | |
| II. Personal de gestió i coordinació | Nivell 1 | Cap de Departament, director/a de programes, projectes i equipaments | 25.515,02 | 26.535,62 | 27.663,38 | 27.940,02 | |
| | Nivell 2.1 | Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A | 24.172,12 | 25.139,01 | 26.207,42 | 26.469,49 | |
| | Nivell 2.2 | Tècnic/a de gestió B (a extingir) | 23.093,20 | 24.600,00 | 26.207,42 | | |
| | Nivell 3 | Oficial administratiu/a, agent comercial | 18.397,67 | 19.133,57 | 19.946,75 | 20.146,22 | |
| | Nivell 4 | Auxiliar/ administratiu/a, recepcionista/telefonista | 17.054,79 | 17.736,99 | 18.490,81 | 18.675,72 | |
| III. Personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat | Nivell 1 | Director/a d'equipaments socioculturals | 25.515,02 | 26.535,62 | 27.663,38 | 27.940,02 | 1.117,60 |
| | Nivell 2.1 | Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A, Coordinador/a de projectes socioculturals | 24.172,16 | 25.139,04 | 26.207,45 | 26.469,53 | 1.058,78 |
| | Nivell 2.2 | Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell B (a extingir) | 23.093,20 | 24.600,00 | 26.207,45 | | |
| | Nivell 3.1 | Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental | 22.677,79 | 23.584,90 | 24.587,26 | 24.833,13 | 993,33 |
| | Nivell 3.2 | Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil, Tècnic de so i/o il·luminació | 21.889,19 | 22.764,75 | 23.732,26 | 23.969,58 | 958,78 |
| | Nivell 3.3 | Informador/a sociocultural | 20.814,89 | 21.647,48 | 22.567,50 | 22.793,17 | 911,73 |
| | Nivell 4 | Informador/a patrimonial, tècnic/a de producció d'activitats | 18.397,67 | 19.133,57 | 19.946,75 | 20.146,22 | 805,85 |
| | Nivell 5 | Atenció de sales | 16.600,67 | 17.264,70 | 17.998,45 | 18.178,43 | 727,14 |
| IV. Personal de cuina i serveis generals | Nivell 1 | Cuiner/a | 19.300,00 | 20.500,00 | 21.750,00 | 23.100,00 | |
| | Nivell 2 | Ajudant/a de cuina | 17.700,00 | 18.600,00 | 19.600,00 | 20.500,00 | |
| | Nivell 3 | Empleat/da de neteja, | 16.600,67 | 17.264,70 | 17.998,45 | 18.178,43 | |

CVE-DOGC-A-25037063-2025

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Conductor/a, empleat/da de manteniment, porter/a-Zelador/a | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

b) Redactat del nou article 2 corresponent a l'àmbit funcional del Conveni.

Article 2

Àmbit funcional

1. El present Conveni regula les relacions laborals en les empreses i/o entitats privades que tinguin com activitat principal la prestació de serveis de lleure educatiu i sociocultural, consistent en activitats complementàries a l'educació formal que amb l'objectiu de desenvolupar hàbits i habilitats socials com a forma d'educar integralment a la persona, compren les activitats següents:

a. Lleure educatiu. Activitats d'educació en el lleure dins o fora del marc escolar, de guàrdia i custòdia en període de transport escolar, activitats de temps educatiu de migdia, de menjador, de pati, extraescolars, espais de jocs, casals en períodes de vacances i activitats de descoberta del medi natural. Cases de colònies, albergs infantils i juvenils, colònies, campaments i activitats de lleure de vacances.

b. Lleure sociocultural. Animació sociocultural, organització i gestió de serveis socioculturals, tant d'equipaments com de programes socials i culturals, com ara els adreçats a centres cívics i culturals, casals de barri, casals de gent gran, casals de joves, centres de dinamització juvenil, ludoteques, casals infantils, biblioteques, sales de lectura, serveis d'informació juvenil, setmanes culturals, exposicions, tallers socioculturals, serveis d'atenció al públic a museus, monuments i espais arqueològics visitables i serveis de mediació i d'interpretació del patrimoni cultural i natural.

En general, qualsevol tipus de gestió d'equipaments, programes i esdeveniments d'acció sociocultural i d'educació en el lleure i per a totes les edats.

2. Igualment queden afectades per aquest Conveni les divisions, línies de negoci, seccions o altres unitats productives de les empreses dedicades a la prestació dels serveis de l'àmbit funcional del present Conveni.

3. La relació efectuada no s'entén tancada, per la qual cosa s'hi considera inclosa qualsevol altra activitat que existeixi o de nova creació, sempre que la seva funció pugui ser enquadrada en la relació anterior.

c) Es detalla la redacció de la nova regulació de l'article 27, relacionat amb el contracte fix discontinu, amb el següent redactat:

Article 27

Modalitat fixos discontinus.

1. La forma prioritària de contractació en el sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya serà la contractació indefinida. Expressament es considera que tindrà la consideració de contractació indefinida fixa discontinua, entre d'altres, qualsevol activitat que impliqui la realització de treballs de naturalesa estacional o vinculats a activitats productives de temporada, o per al desenvolupament d'aquells que no tinguin aquesta naturalesa però que, sent de prestació intermitent, tinguin períodes d'execució certs, determinats o indeterminats. El contracte fix discontinu es podrà concertar per al desenvolupament de treballs consistents en la prestació de serveis en el marc de l'execució de contractes mercantils o administratius que, sent previsibles, formin part de l'activitat ordinària de l'empresa, ja siguin de lleure educatiu o sociocultural.

2. En concret, s'estipula la contractació fixa discontinua com a modalitat prioritària de contractació en els serveis de lleure educatiu dins del marc escolar i altres activitats de lleure educatiu coincidents amb les dates del curs escolar, així com de la contractació en activitats d'estiu o de vacances escolars. En el supòsit de que una mateixa persona treballadora dugués a terme una activitat de curs escolar i posteriorment una activitat d'estiu o vacances, cada una de les activitats es regularà per una relació laboral diferent, mitjançant contractes diferents i ambdós de caràcter fix discontinu, com a fórmula per evitar la contractació temporal estacional.

3. Es podrà utilitzar els contractes fixos-discontinus en la modalitat de temps parcial.

CVE-DOGC-A-25037063-2025

4. En els supòsits en què el contracte fix discontinu es concerta per al desenvolupament de treballs consistents en la prestació de serveis en el marc de l'execució de contractes mercantils o administratius que, essent previsibles, formen part de l'activitat ordinària de l'empresa, el període d'inactivitat entre subcontractes podrà ser de nou mesos. En els supòsits d'activitats amb un període d'activitat inferior a 3 mesos, el període d'inactivitat podrà ser superior, sense superar els dotze mesos.

5. Els/les treballadors/es fixos discontinus seran cridats en l'ordre i la forma que es determini a continuació, podent el/la treballador/a, en cas d'incompliment, reclamar en procediment d'acomiadament davant la jurisdicció competent, iniciant-se el termini per a això des del moment en què tingués coneixement de la falta de convocatòria.

L'ordre de crida serà per rigorós ordre d'antiguitat dins dels diferents llocs de treball existents en el centre o espai físic de treball segons les necessitats i característiques del servei.

La crida de la persona treballadora s'ha de fer almenys 15 dies abans de l'inici del servei.

6. Si un treballador és cridat per prestar un servei amb aquesta modalitat contractual per un període inferior a 15 dies, les despeses de desplaçament entre el seu domicili i el centre de treball van a compte de l'empresa o entitat i es concreten en l'import del bitllet ordinari de transport públic de línia regular, més una quantitat en concepte de dieta de 13 euros si la jornada és partida, llevat que aquests serveis siguin proporcionats per l'empresa o entitat.

7. La crida a l'activitat i de comunicació de la fi d'activitat es farà per escrit a través del canal habitual o el sistema habitual de comunicació amb les persones treballadores d'aquell servei.

8. Anualment, l'empresa o entitat remetrà a la representació legal dels treballadors/res la previsió del les dates d'activació dels fixes discontinus, en el temps i forma que determini la legislació vigent a cada moment.

9. Les direccions de les empreses o entitats han d'informar les persones treballadores amb contracte fix discontinu i a la representació legal de les persones treballadores sobre les vacants relatives a contractes de durada indefinida de caràcter ordinari que sorgeixin a l'empresa o entitat.

d) Es detalla la redacció de la nova regulació de les hores complementàries, amb el següent redactat:

Hores complementàries

Es consideren hores complementàries les realitzades com a addició a les hores realitzades pactades en el contracte a temps parcial.

Les hores complementàries s'hauran de retribuir com a hores ordinàries, i la seva realització haurà de respectar en tot cas els límits en matèria de jornada i descansos establerts a l'Estatut dels treballadors. La suma de les hores ordinàries i de les hores complementàries no podrà excedir del límit de la jornada màxima ordinària establerta en el present conveni.

Les hores complementàries es regularan en tot cas per allò establert a l'Estatut dels treballadors.

a. Hores complementàries pactades

En els contractats a temps parcial, amb una jornada de treball no inferior a deu hores setmanals en còmput anual, l'empresari en qualsevol moment podrà oferir hores complementàries que no superin el 45% de les hores ordinàries contractades.

El treballador/a haurà de conèixer el dia i l'hora de realització de les hores complementàries pactades amb un preavís mínim de tres dies, llevat de necessitats del servei degudament justificades, en les quals el preavís podrà ser inferior. En el cas que el preavís sigui inferior a tres dies, les hores complementàries seran d'acceptació voluntària.

L'empresari només podrà exigir la realització d'hores complementàries quan així ho hagi pactat expressament amb el treballador. El pacte sobre hores complementàries es podrà acordar en el moment de la celebració del contracte a temps parcial o amb posterioritat al mateix, però constituirà, en tot cas, un pacte específic respecte al contracte. El pacte es formalitzarà necessàriament per escrit.

A títol indicatiu es podran establir en el contracte franges horàries de referència, enteses com els períodes en què és exigible la realització de les hores complementàries.

El pacte d'hores complementàries podrà quedar sense efecte per renúncia de la persona treballadora, mitjançant un preavís de quinze dies, una vegada complert un any des de la seva celebració, quan concorri alguna de les següents circumstàncies:

CVE-DOGC-A-25037063-2025

1. L'atenció de les responsabilitats familiars enunciades a l' article 37.6 de l'Estatut dels treballadors.
2. Necessitats formatives, sempre que s'acrediti la incompatibilitat horària.
3. Incompatibilitat amb un altre contracte a temps parcial.
4. Les dones víctimes de situacions de violència de gènere d'acord amb el que s'estableix a la Llei 1/2004. En aquest cas no caldria esperar a que transcorri un any per fer efectiva la renúncia.
5. L' atenció de les responsabilitats familiars enunciades en els articles 55 i 92 del present Conveni.

Així mateix, per als supòsits no contemplats anteriorment, la persona treballadora amb un pacte d'hores complementàries superior al 30% podrà reduir fins a un màxim del 30% d'hores complementàries comunicant-ho per escrit amb un mes d'antelació.

La realització d'hores complementàries pactades no serà exigible en aquells dies en què la persona treballadora hagi sol·licitat en temps i forma alguns dels permisos a l'empara de l'article 56 i 61 del present Conveni.

b) Hores complementàries voluntàries en contractes indefinits.

En els contractats a temps parcial de durada indefinida, amb una jornada de treball no inferior a deu hores setmanals en còmput anual, l'empresari en qualsevol moment podrà oferir hores complementàries d'acceptació voluntària, el nombre de les quals no podrà superar el 30% de les hores ordinàries objecte del contracte.

La negativa del treballador/a a la realització d'aquestes hores no constituirà conducta laboral sancionable.

e) Es detalla la redacció del Complement de nocturnitat, amb el següent redactat:

Complement de nocturnitat

Les hores treballades durant l'horari comprès entre les 22.00h i les 6.00h es retribuiran amb el complement denominat de nocturnitat.

En el cas que existeixin persones que ja estiguin percebent una retribució superior pactada que inclogui una part específica per complementar aquesta dedicació horària, aquesta part específica serà substituïda pel complement de nocturnitat. En el cas que la part específica sigui superior, es conservarà com un complement personal de la persona treballadora, i no serà compensable ni absorbible.

Aquest complement no serà d'aplicació als serveis de Cases de Colònies, campaments i activitats anàlogues, les condicions d'aplicació dels quals es regularan en un article específic.

La quantia en la qual es fixa el complement de nocturnitat és:

a. 15% sobre el salari base del valor de l'hora ordinària que correspongui, i en proporció al número de les hores treballades en horari nocturn amb data d'efectes de l'1 de gener de 2025.

b. 25% sobre el salari base del valor de l'hora ordinària que correspongui, i en proporció al número de les hores treballades en horari nocturn a partir de l'1 de setembre de 2025.

f) Es detalla la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional de l'actual Annex 3, amb el següent redactat.

Classificació professional

El grup professional III, que relaciona els llocs de treball del personal d'intervenció en els diferents projectes i equipaments, es desdobra en dos grups professionals separats, un per a l'àmbit del lleure educatiu i un altre per a l'àmbit del lleure sociocultural, amb la finalitat d'identificar els projectes, els serveis i els equipaments específics en els quals s'han d'aplicar.

Grups professionals i llocs de treball de l'àmbit A. Lleure educatiu

En aquest apartat es relacionen els projectes, els serveis i els equipaments propis del següent àmbit funcional del Conveni:

Lleure educatiu. Activitats d'educació en el lleure dins o fora del marc escolar, de guàrdia i custòdia en període de transport escolar, activitats de temps educatiu de migdia, de menjador, de pati, extraescolars, espais de jocs, casals en períodes de vacances i activitats de descoberta del medi natural. Cases de colònies, albergs infantils i juvenils, colònies, campaments i activitats de lleure de vacances.

Taula A

Classificació professional àmbit lleure educatiu

| Grup | Nivell | Adscripció de categories |
|---------|-------------|---|
| Grup 1 | Nivell 1 | Gerent/director |
| Grup 2 | Nivell 1 | Cap de Departament, director/a de programes, projectes i equipaments |
| | Nivell 2.1. | Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A, |
| | Nivell 2.2. | Tècnic/a de gestió B (a extingir) |
| | Nivell 3 | Oficial administratiu/a, agent comercial, |
| | Nivell 4 | Auxiliar/administratiu/a, recepcionista/telefonista |
| Grup 3a | Nivell 1.1. | Tècnic/a d'atenció especialitzada de lleure nivell A |
| | Nivell 1.2. | Tècnic/a d'atenció especialitzada de lleure nivell B (a extingir) |
| | Nivell 2 | Tallerista de Lleure Educatiu |
| | Nivell 3.1. | Tècnic/a d'Educació Infantil (TEI) en lleure educatiu |
| | Nivell 3.2. | Coordinador/a activitats |
| | Nivell 3.3. | Informador/a de lleure educatiu |
| | Nivell 4 | Monitor/a d'educació en el lleure |
| Grup 4 | Nivell 1 | Cuiner/a |
| | Nivell 2 | Ajudant/a de cuina |
| | Nivell 3 | Empleat/a de neteja, Conductor/a, Empleat/a de manteniment, Porter/a- Zelador/a |

Grups professionals i llocs de treball de l'àmbit del lleure sociocultural

En aquest apartat es relacionen els projectes, els serveis i els equipaments del següent àmbit funcional del conveni:

Animació sociocultural, organització i gestió de serveis socioculturals, tant d'equipaments com de programes socials i culturals, com ara els adreçats a centres cívics i culturals, casals de barri, casals de gent gran, casals de joves, centres de dinamització juvenil, ludoteques, casals infantils, biblioteques, sales de lectura, serveis d'informació juvenil, setmanes culturals, exposicions, tallers socioculturals, serveis d'atenció al públic a museus, monuments i espais arqueològics visitables i serveis de mediació i d'interpretació del patrimoni cultural i natural.

Taula B

Classificació professional àmbit lleure sociocultural

| Grup | Nivell | Adscripció de categories |
|-------------|---------------|--|
| Grup 1 | Nivell 1 | Gerent/director |
| Grup 2 | Nivell 1 | Cap de departament, director/a de programes, projectes i equipaments |
| | Nivell 2.1. | Coordinador/a projectes pedagògics i de lleure, tècnic/a de gestió A |
| | Nivell 2.2. | Tècnic/a de gestió B (a extingir) |
| | Nivell 3 | Oficial administratiu/a, agent comercial |
| | Nivell 4 | Auxiliar/ administratiu/a, recepcionista/telefonista |
| Grup 3b | Nivell 1 | Director/a d'equipaments socioculturals |
| | Nivell 2.1. | Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada nivell A, Coordinador/a de projectes socioculturals |
| | Nivell 2.2. | Tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada nivell B (a extingir) |
| | Nivell 3.1 | Mediador/a Cultural, Tallerista sociocultural, Regidor/a d'activitats, Educador/a ambiental; |
| | Nivell 3.2 | Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil, tècnic de so i/o il·luminació |
| | Nivell 3.3 | Informador/a sociocultural |
| | Nivell 4 | Informador/a patrimonial, Tècnic/a de producció d'activitats |
| | Nivell 5 | Atenció de Sales |
| Grup 4 | Nivell 1 | Cuiner/a |
| | Nivell 2 | Ajudant/a de cuina |
| | Nivell 3 | Empleat/a de neteja, Conductor/a, Empleat/a de manteniment, Porter/a- Zelador/a |

Descripció de llocs de treball

Grup 1

Personal directiu

Nivell 1

Gerent/director/a

CVE-DOGC-A-25037063-2025

És qui, al més alt nivell, assumeix objectius globals dintre de l'empresa o entitat i es responsabilitza d'ells, planificant, organitzant i dirigint el conjunt dels departaments i els programes. Formen part de les seves funcions l'anàlisi, la planificació, l'organització, l'execució i el control de les activitats a realitzar. Queda exclòs el personal d'alta direcció.

Grup 2

Personal de gestió, coordinació i administració

Nivell 1

Cap de departament

És qui, complint els requisits de formació o experiència exigibles, té al seu càrrec la direcció i coordinació d'una àrea funcional o estratègica de l'empresa o entitat.

Director/a de programes i projectes i equipaments.

És qui, complint els requisits de formació o experiència exigibles, realitza i gestiona els programes i projectes i/o equipaments lúdics, educatius, socioculturals i de cultura de proximitat. Formen part de les seves funcions la elaboració de memòries, la gestió dels pressupostos i dels recursos humans adscrit als mateixos, a més de les relacions amb el client amb un alt grau d'autonomia.

Nivell 2

Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure

Es qui supervisa els coordinadors/es dels diferents centres de treball i els projectes de la seva àrea assignada, dins del marc pedagògic establert per l'empresa i/o entitat. Fa també seguiment de contactes amb els clients, organitza reunions, controla i gestiona el material i elabora les memòries.

Tècnic/a de gestió

És qui, reunint els requisits de formació específics o l'habilitació professional corresponent, té una funció tècnica de gestió específica de la seva formació universitària o habilitació professional. Correspon a les anteriors categories de titulat de grau mig i superior.

Amb data d'efectes d'1 de setembre de 2027, totes les persones treballadores integrades al lloc de treball tècnic/a de gestió nivell B, s'incorporaran al lloc de treball tècnic/a de gestió nivell A i passaran a rebre, com a mínim, la remuneració equivalent al nivell A.

Nivell 3

Agent comercial

És qui es dedica a la promoció i venda dels serveis de lleure educatiu i sociocultural de l'empresa o entitat, sota la supervisió del personal directiu.

Oficial administratiu/va

És la persona responsable de les tasques administratives i que pot assumir el comandament d'altres treballadors o auxiliars administratius. S'assimila a la categoria de comptable.

Nivell 4**Auxiliar administratiu/va**

És la persona que, sota les ordres del seu immediat superior, realitza funcions administratives.

Recepcionista/telefonista

És qui realitza tasques de recepció i burocràtiques que hi estan lligades als centres de treball de l'empresa o entitat i atén de forma preferent la centraleta telefònica i altres mitjans d'entrada d'informació (com programes informàtics específics) o recepció.

Grup 3a**Personal d'intervenció de lleure educatiu****Nivell 1****Tècnic/a d'atenció especialitzada**

Es qui, reunint els requisits de formació específics o l'habilitació professional corresponent, està contractat per l'empresa per raó d'un títol universitari que posseeix, per tal d'exercir exclusivament les funcions específiques per a les quals l'habilita aquest títol, i té al seu càrrec el desenvolupament d'una funció tècnica especialitzada destinada a desenvolupar alguna de les activitats o serveis prestats per l'empresa o entitat. Correspon a les anteriors categories de titulat de grau mig i superior.

Amb data d'efectes d'1 de setembre de 2027, totes les persones treballadores integrades al lloc de treball tècnic/a d'atenció especialitzada nivell B, s'incorporaran al lloc de treball tècnic/a d'atenció especialitzada nivell A i passaran a rebre, com a mínim, la remuneració equivalent al nivell A.

Nivell 2**Tallerista de lleure**

És qui, reunint la formació específica corresponent, dissenya i imparteix programes o activitats monogràfiques dintre del marc de serveis i equipaments de lleure educatiu, activitats escolars no reglades, i d'altres projectes assimilables.

Nivell 3**Coordinador/a d'activitats**

És la persona que, preferentment en disposició del diploma de director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil o de l'equivalent certificat de professionalitat i/o experiència acreditada, coordina i supervisa els equips de monitors/es en el conjunt de les seves tasques al centre de treball tenint-hi presència continuada.

CVE-DOGC-A-25037063-2025

Tècnic/a d'educació infantil al lleure educatiu

És la persona que per la realització de tasques relatives a la cura, ordre, seguretat, alimentació, neteja, esbarjo i atenció educativa complementària dels mateixos requereix de titulació de Cicle Formatiu de Grau Superior de tècnic/a d'educació Infantil (TEI) o equivalent.

Aquesta nova categoria professional s'incorporarà a la taula retributiva a partir de l'1 de gener de 2027.

Informador/a de lleure educatiu

És qui realitza específicament activitats de divulgació, informació i primera atenció a les persones usuàries en els serveis i projectes de lleure educatiu. Les seves funcions respecte a la informació inclouen la difusió de la mateixa, sempre que aquesta estigui circumscrita al servei o l'equipament on presta els seus serveis i l'atenció a la ciutadania per diferents canals. També realitzarà els processos administratius necessaris per desenvolupar les seves funcions.

L'informador/a pot realitzar les funcions de venda d'entrades, publicacions, materials pedagògics o objectes de record i d'atenció telefònica.

Inclou les persones que realitzen activitats de divulgació, informació i primera atenció a la ciutadania en campanyes de sensibilització, centres educatius i equipaments ambientals.

Nivell 4

Monitor/a d'educació en el lleure

És la persona que, preferentment en disposició del diploma de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil o de l'equivalent certificat de professionalitat i/o experiència acreditada, exerceix la seva activitat educativa en el desenvolupament de programes, dins del marc pedagògic establert per l'activitat d'acord amb la legislació vigent, i desenvolupa la seva funció educativa en la formació integral dels infants i joves, i té cura de l'ordre, seguretat, alimentació i neteja personal i esbarjos dels infants. Aquesta categoria és d'aplicació al personal que executa les activitats dels serveis d'acollida, transport escolar, reforç a l'aula, menjadors escolars, descoberta i activitats al medi natural i la sostenibilitat ambiental, activitats extraescolars, esports, tallers no socioculturals, colònies, aules d'estudi i d'altres assimilables dins i fora del marc escolar.

Entre les seves funcions s'inclou la tasca en programes i serveis de lleure en el medi natural.

Aquesta categoria no és d'aplicació en aquells llocs de treball per als quals es requereix un nivell formatiu superior. En aquest cas s'enquadraria en el nivell salarial corresponent al nivell formatiu requerit.

Grup 3b

Personal d'intervenció de lleure sociocultural

Nivell 1

Director/a d'equipament sociocultural

És qui, complint els requisits de formació o experiència exigibles, realitza i gestiona els programes, projectes i/o equipaments de cultura de proximitat. Formen part de les seves funcions la elaboració de memòries, la gestió dels pressupostos i dels recursos humans adscrit als mateixos, a més de les relacions amb el client amb un alt grau d'autonomia.

També s'inclouen en aquest lloc de treball qui complint els requisits de formació o experiència exigibles, vetlla pel compliment d'objectius globals per la gestió d'un equipament sociocultural; planifica, organitza i dirigeix globalment el conjunt dels programes i serveis.

Formen part de les seves funcions l'anàlisi, la planificació, l'organització, l'execució, l'avaluació i el control dels projectes i programes a realitzar. També és responsable del pressupost de l'equipament i del seguiment

CVE-DOGC-A-25037063-2025

pressupostari dels programes. Té capacitat per a la creació i disseny dels projectes i per a la coordinació del personal de l'equipament.

Nivell 2

Tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada

És qui reunint els requisits de formació específics o l'habilitació professional corresponent està contractat per raó d'un títol universitari, per tal d'exercir les funcions específiques per a les quals l'habilita aquest títol, i té, l'encàrrec de desenvolupar una funció tècnica especialitzada vinculada a alguna de les activitats o serveis prestats per l'empresa o entitat en el context d'equipaments i programes socioculturals.

Es troben inclosos en aquest lloc de treball les persones que amb formació específica o experiència equiparable, realitzen funcions de gestió de continguts a través de mitjans digitals: la missatgeria instantània, el correu electrònic, la telefonia per Internet, els grups de discussió, l'actualització d'informació a la web, els blogs i RSS fins les xarxes socials.

Amb data d'efectes d'1 de setembre de 2027, totes les persones treballadores integrades al lloc de treball tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada nivell B, s'incorporaran al lloc de treball tècnic/a d'intervenció sociocultural especialitzada nivell A i passaran a rebre, com a mínim, la remuneració equivalent al nivell A.

Coordinador/a de projectes socioculturals

S'emmarquen en aquesta categoria les persones que realitzen funcions de coordinació d'equips en equipaments i serveis socioculturals. També s'emmarcarà en aquesta categoria aquella persona que realitzi o gestioni els programes d'actuació d'una àrea geogràfica concreta (barri, districte, municipi o comarca) o d'un àmbit concret (formació, difusió cultural, exposicions, comunicació...) en un servei sociocultural o equipament de cultura de proximitat.

Entre les seves tasques es troba el disseny de la programació, gestionar els recursos i proveïments necessaris, i es responsable del control pressupostari, la producció, la comunicació i la difusió, l'avaluació i les propostes de millora i correcció.

Entre les seves funcions es troben les tasques de coordinació amb altres agents, públics i privats que tenen relació amb les funcions del centre dins del seu àmbit d'intervenció així com tasques de vinculació i relació amb les persones usuàries dels seus serveis.

Pot donar suport al director d'equipament i pot tenir personal al seu càrrec ja sigui de reforç puntual pel desenvolupament de les activitats de projectes al seu càrrec (com és el cas de programes infantils i/o juvenils a on hi ha animadors al seu càrrec).

Entre les seves tasques es troba el disseny de la programació, gestionar els recursos i proveïments necessaris, i es responsable del control pressupostari del projecte, la producció, la comunicació, la difusió, l'avaluació i les propostes de correcció i millora.

Entre les seves funcions es troben les tasques de coordinació amb altres agents, públics i privats que tenen relació amb les funcions del centre dins del seu àmbit d'intervenció així com tasques de vinculació i relació amb les persones usuàries dels seus serveis.

Nivell 3

Mediador/a cultural

És la persona que, amb formació universitària o trajectòria laboral acreditada, realitza activitats d'interpretació o mediació entre el patrimoni i els visitants, que poden consistir en visites guiades i/o activitats de mediació a sales.

El mediador/a cultural conceptualitza, dissenya i realitza programes i activitats per interpretar els continguts de museus, monuments, centres expositius i de difusió del patrimoni. Elabora materials didàctics i pedagògics sobre els continguts culturals, artístics i patrimonials, així com la gestió i coordinació amb altres departaments

de la programació d'activitats culturals.

Es troben inclosos en aquest lloc de treball els educadors pedagògics de museus i espais patrimonials.

Educador/a ambiental

És la persona que, amb formació universitària o trajectòria laboral acreditada, porta a terme l'atès educatiu d'activitats i tallers de divulgació científica i ambiental a museus, centres expositius i de difusió de temàtica científica i de difusió i sensibilització del patrimoni natural. Té una visió global del medi en el que treballa per conceptualitzar, dissenyar, planificar, gestionar, executar i avaluar programes de divulgació científica i projectes ambientals i de l'educació per la sostenibilitat.

Tallerista sociocultural

És qui, reunint la formació específica corresponent, conceptualitza, dissenya i imparteix programes formatius o activitats monogràfiques dintre del marc dels equipaments de cultura de proximitat i projectes socioculturals. És el responsable del plantejament i aplicació pedagògica dels cursos que imparteix.

Als equipaments, serveis i projectes socioculturals a més de les funcions descrites també conceptualitza i dissenya els tallers, i es la persona responsable de la metodologia pedagògica dels cursos que imparteix.

Regidor/a d'activitats

Es la persona que realitza tasques de s'encarrega de desenvolupar un acte públic, i realitza la supervisió i regidoria dels processos tècnics i organitzatius necessaris per a totes les fases de producció d'un acte públic que es realitzen als museus i centres culturals i programes socioculturals.

Animador/a sociocultural

És qui, tenint la titulació de tècnic superior en Animació Sociocultural, formació equivalent o experiència acreditada, desenvolupa aspectes pràctics d'un programa o projecte, exercint la seva funció de dinamització, amb una visió global del medi en el que treballa que li permet planificar, gestionar i avaluar programes de desenvolupament comunitari dins del camp del lleure sociocultural i la cultura de proximitat.

Informador/a juvenil

És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada. Realitza tasques de documentació, recerca, classificació i difusió d'informació adreçada a la població jove dintre d'un servei d'informació juvenil, i assumeix així mateix l'atenció directa a les persones usuàries, tot informant, orientant i assessorant, segons quina sigui la necessitat concreta. Realitza totes aquestes tasques des de l'òptica de la dinamització i de la comunicació, i assumeix la funció de responsable del centre d'informació juvenil quan n'és l'únic treballador/a.

Té una visió global del medi en el que treballa, aspecte que li permet planificar, gestionar i avaluar programes socioculturals i promoure mitjans de publicació ad hoc en el marc de les polítiques de joventut.

Informador/a sociocultural

És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada, fa l'acollida i l'atenció personalitzada a les persones usuàries d'equipaments de cultura de proximitat. Les seves funcions són oferir informació de les activitats del servei o centre i de les activitats culturals del barri, districte o ciutat per diferents canals (presencial, telefònic, correu electrònic, xarxes, altres...), fer-ne la recerca, l'organització i la difusió. També realitza processos administratius relacionats amb els diferents serveis del centre (inscripcions, reserva d'entrades, sol·licituds de cessió d'espais...), gestiona les eines comunicatives d'aquest, interactua amb els agents que participen en la realització de les activitats i dona suport puntual al desenvolupament d'aquestes.

CVE-DOGC-A-25037063-2025

Tècnic/a de so i/o il·luminació

És qui, tenint la titulació de cicle formatiu en il·luminació, imatge i/o so, formació equivalent o experiència acreditada té com a funció la preparació dels equips d'imatge, llum i so, la realització de les proves, l'ús i control d'equips durant els espectacles, concerts, projeccions i actes diversos i d'assegurar-ne la qualitat tècnica i formal.

Entre les seves funcions es troba a captació, l'enregistrament, el tractament i la reproducció del so en una producció audiovisual, radiofònica, discogràfica, musical, teatral, etc., en un espectacle o en un acte en un servei o equipament sociocultural.

Nivell 4

Informador/a patrimonial

És qui realitza específicament activitats d'informació a serveis d'atenció al públic d'espais de difusió del patrimoni cultural i natural, museus, monuments i espais arqueològics visitables. Les seves funcions respecte a la informació inclouen la difusió de la mateixa, sempre que aquesta estigui circumscrita al servei o l'equipament on presta els seus serveis i l'atenció a la ciutadania per diferents canals. També realitzarà els processos administratius necessaris per desenvolupar les seves funcions.

L'informador/a pot realitzar les funcions de venda d'entrades, publicacions, materials pedagògics o objectes de record, d'atenció telefònica per a les activitats que es realitzen en museus de difusió del patrimoni i d'altres anàlogues.

Tècnic/ica de producció d'activitats

És la persona que s'encarrega de la producció dels processos tècnics i organitzatius necessaris per a la producció d'una activitat o acte públic a museus, centres culturals i d'interpretació del patrimoni cultural. Les seves funcions inclouen la preparació dels equips d'imatge, llum i so, la realització de les proves, l'ús i control d'equips durant els esdeveniments, sempre que no requereixin una habilitació o capacitació específica.

Nivell 5

Atenció de sales

Es qui té la funció d'orientar i organitzar la circulació dels visitants i usuaris de museus, centres expositius, de difusió del patrimoni i d'equipaments de cultura de proximitat. Assumeixen també el repartiment i distribució d'opuscles informatius, de material pedagògic, d'audioguies, i realitzen l'acompanyament de grups escolars i d'altra naturalesa. Participen en a recollida de dades per als estudis de públic i de satisfacció dels usuaris individuals i grupals. Aquest lloc de treball no inclou funcions de guia ni d'intervenció educativa o d'informació relacionada amb els continguts patrimonials.

S'entenen compresos en aquest lloc de treball aquelles persones que realitzen les tasques descrites per al lloc de treball en exclusiva. Si realitzen tasques pròpies de llocs de treball superiors, es retribuirà en proporció del percentatge de jornada realitzada en cadascun dels llocs de treball.

Grup 4

Personal de cuina i serveis generals

Nivell 1

Cuiner/a

CVE-DOGC-A-25037063-2025

És la persona encarregada de la preparació dels aliments, responsabilitzant-se del bon estat i presentació dels mateixos, així com de la polidesa del local i estris de cuina, tenint cura de les normatives sanitàries vigents i dels protocols d'al·lèrgies o necessitats específiques. Duu a terme la seva funció de manera autònoma, i col·labora en el procés de les comandes, a la fase de demanda de la matèria prima, recepció de la mateixa i control dels estocs. Col·labora en la gestió de costos i dels inventaris.

Nivell 2

Ajudant de cuina

És qui, sota direcció i supervisió, participa en la preparació, elaboració i presentació dels aliments, i tasques derivades d'aquestes, inclosa la distribució d'àpats que segueixen els protocols d'al·lèrgia o necessitats específiques. Duu a terme preparacions senzilles així com tasques culinàries que li siguin encarregades i funcions d'assistència en totes les tasques del/la cuiner/a.

Nivell 3

Empleat/da de neteja

És la persona que realitza la neteja de les zones assignades.

Empleat/da de manteniment

És qui, amb experiència i/o titulació específica requerida per la legislació vigent, desenvolupa les funcions revisió, control, reparació i conservació dels diferents elements físics i instal·lacions de l'immoble o centre de treball.

Conductor/a

És qui, proveït de permís de conduir de la classe corresponent, té encomanada la conducció de vehicles, així com la periòdica revisió i atenció als seus elements tècnics per garantir-ne el normal i correcte funcionament.

Porter/a-zelador/a

És la persona que realitza les següents tasques: neteja, cura i conservació de la zona que li ha estat encomanada; vigilància de les dependències i control d'entrades i sortides de personal; obertura i tancament puntuals d'accessos a les instal·lacions que li són assignades; conservació de l'ordre, atenció, recepció i distribució de lliuraments, avisos i comunicacions físiques; i atenció i vigilància del normal funcionament de comptadors, motors de calefacció i altres instal·lacions o equips equivalents.

g) Es detalla la redacció del nou complement específic del Grup professional III de l'àmbit sociocultural

S'estableix un complement que és d'aplicació als llocs de treball dels Grup professional IIIb, denominat Complement específic Grup IIIb sociocultural.

Els llocs de treball dels serveis, programes i equipaments de l'àmbit sociocultural, enquadrats en el Grup professional IIIb, tindran dret a percebre aquest complement. Aquest complement es retribuirà amb la quantia del 4% del salari base.

Únicament s'ha de percebre durant el temps que s'estigui ocupant un lloc de treball del Grup Professional IIIb (sector sociocultural).

Aquests complement tindrà la consideració de no compensable i no absorbible i és d'aplicació obligatòria per les persones treballadores que presten serveis en el Grup professional IIIb a partir del dia 1 de setembre de 2028.

CVE-DOGC-A-25037063-2025

Els signants del Conveni es comprometen a vigilar que els contractes i licitacions públics i/o privats assumeixin de manera real i efectiva l'aplicació d'aquests complements acordats, promovent en el seu cas les accions legals oportunes.

h) Es detalla la redacció del nou Complement per als treballadors/es del Grup professional d'intervenció de Lleure educatiu IIIa que treballen en Centres d'educació especial

S'estableix un complement als treballadors i treballadores del grup d'intervenció IIIa que desenvolupin la seva activitat als centres d'educació especial d'un 6% del salari base amb efectes de l'1 de setembre de 2025.

i) Es detalla la redacció del nou Complement de coordinació de Tècniques d'educació Infantil en activitats de lleure educatiu.

S'estableix un complement d'un 15% del salari base als treballadors/es que tinguin al seu càrrec a partir de 3 tècniques d'educació infantil en activitats de lleure, i d'un 7% els que tinguin al seu càrrec menys de 3 tècniques d'educació infantil en activitats de lleure. Aquest complement s'aplicarà amb efectes de l'1 de gener del 2027.

j) Es detalla la redacció del compromís de la creació de la Taula de negociació i comissió tècnica per complements per volum de públics visitants, idiomes i lloc de treball d'atenció de sales al Grup professional d'intervenció de Lleure sociocultural IIIb.

Ambdues parts acorden constituir una comissió tècnica de treball per abordar les qüestions que es relacionen:

Un nou complement del sector sociocultural i de cultura de proximitat (grup IIIb) per aplicar en l'àmbit del lleure sociocultural en relació amb el volum dels públics visitants.

Un nou complement d'idiomes.

La figura d'atenció a sales en el marc del procés de transformació que s'està produint en aquest tipus de serveis i en relació amb el col·lectiu de professionals que hi treballa.

En aquells àmbits dels treballs de la comissió que puguin afectar al sector públic, podran estar integrades també les administracions públiques. Començarà els seus treballs el gener de 2025 amb l'objectiu que s'apliquin el setembre de 2028 els acords als que s'arribi.

(25.037.063)